**美和科技大學-場地借用防疫計畫書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用單位 |  | 活動名稱 |  | |
| 活動  日期及時間 |  | 負責人姓名  及連絡電話 |  | |
| 活動地點 | □室內空間：    □室外空間： | | | 參加人數:  人 |
| 活動流程 | 請檢附活動議程表 | | | |
| **防　疫　事　項** | | | | |
| **事項** | **器材** | **人員** | **內容（流程）** | |
| 量體溫 | 額溫計 | 所有參加人員 | 所有人員於入場將會量測體溫 | |
| 清潔消毒用品 | 酒精或洗手液 | 所有參加人員 | 所有人員於入場要求以洗手液、酒精等清潔手部。 | |
| 宣導配戴口罩 | - | 所有工作人員 | 在場工作人員於參加人員入場後宣導參加人員佩戴上口罩。 | |
| 簽到(實名制) | - | 所有工作人員 | 1. 簽到格式如下列附件   報到處及量體溫工作人員務必配戴口罩。 | |

備註：

1. 參與者須保持社交距離，保持室內1.5公尺、室外1公尺；無法維持社交距離時，應戴口罩；校方可運用隔板將座位隔開，或採取梅花座維持適當的距離
2. 參與者出入各類場所，無論室內室外，皆要量體溫，並須隨時保持手部清潔，活動單位也應於場所內自備酒精及洗手液。
3. 大型活動應採取實名制，確實執行人流管制及環境的清潔消毒。
4. 此表請於活動辦理一周前，繳交至本校總務處事務營繕組。

申 請 單 位 :

願遵守本校上列防疫規範，以維護雙方健康安全及降低疾病傳染風險。